



Tips til klasseforældreråd

På forhånd tak fordi du/I har påtaget jer at understøtte skolens og klassens fællesskab ved at være del af klasseforældrerådet.

Vi ved, at børnene glæder sig hver gang, de skal noget på skolen sammen med deres forældre, og at jo mere forældrene kender hinanden, des bedre kan eventuelle konflikter mellem børnene løses.

Nedenstående er tænkt som en hjælp i det helt konkrete arbejde med at lave arrangementer mv. Det er lavet ud fra input fra erfarne klasseforældre-”rødder”.

Allerførst det vigtigste råd: Keep it simple.

Dit barn skal gå i skole i mange år – og der er behov for hjælp fra klasseforældrerådene både i de yngste klasser, hvor fællesskabet skal etableres, men også senere, når børnene efter 5. klasse er kommet på T2, og når de skal godt herfra på sidste skoledag og dimissions-festen. Så tænk over, hvordan du holder energien til mange års klasseforældrerådsarbejde ;-)

Det er en rigtig god ide at uddelegere f. eks ved at

- en gruppe forældre på årets første forældremøde påtager sig at arrangere enten julefest, børnedans eller sommerfest i løbet af året
- forældrerådet aftaler hvilke arrangementer, der skal være og beder konkrete forældre om at påtage sig konkrete opgaver ift afviklingen.

I er altid velkomne til at invitere klassens lærere og/eller pædagoger eller at lave arrangementer i fællesskab.

Tal med jeres barns klasseteam om, hvad der passer bedst for alle parter.

Den normale arbejdstid for lærere og pædagoger ligger mellem kl. 7.45 og 17. Alle har dog en fleksibel pulje timer blandt andet til samarbejdet med forældre. Denne pulje kan bruges fx til arrangementer efter kl. 17. Som hovedregel deltager skolens personale ikke i arrangementer i weekender (som starter fredag aften) og på helligdage.

Lån af lokaler på skolen:

Skolen åbner alle skoledage kl. 6.30. Oftest er der aftenpedel til kl. 22 pga. fritidsbrugere.

I august måned kan skolen være aflukket tidligere.

Kontakt servicemedarbejder Kirsten Jørgensen. Tlf. 40 12 46 13. e-mail: kijo@aarhus.dk for at reservere lokaler.

Pedel om aftenen er Tonny. SMS på tlf.: 41 85 74 65

Har I planer om overnatning på skolen, skal aftalerne laves med Kirsten min. 1,5 mdr. før afviklingen. Der skal søges tilladelse hos brandmyndighederne.

Hvis I låner Øst- eller Vest-torvet, så hør lige SFO personalet omkring brug af opvaskemaskine mv.

Koste og fejeblade findes. Spørg ligeledes konkret hvor ;-)

Kurt (kul@aarhus.dk) og Lars (larha@aarhus.dk) kan være behjælpelige med svar på diverse praktiske spørgsmål/ønsker.

Lokaler til udlån – ikke udtømmende

- Klasselokaler
- Øst- og Vesttorvet
- Skolekøkkenet – bemærk at det køkkengrej/service, der skal bruges i undervisningen, er låst inde, så skal du bruge meget service, så skal det bookes hos Kirsten eller I skal bruge engangsservice.
- Kantinen (ikke kantinekøkkenet)
- Gymnastiksale

- Festsalen
- Bålpladsen (husk brænde)

Diverse til udlån:

- Grill
- Elkedel
- Kaffemaskine
- Båludstyr (værktøj til bagning af fladbrød og popcorns-lavning)
- Rundbold-udstyr
- Klapborde og –stole (bookes hos Kirsten sm. med lokalebooking)
- Service (Kirsten)
- Ghattoblaster eller andet musikanlæg/disko -udstyr
-

Gratis områder uden for skolen:

Tjek <http://friluftslivaarhus.dk/>

Der kan reserveres bålpladser og shelterpladser i Århus kommune. Der kan også lånes udstyr, men det koster penge.

Shelterpladserne i Lisbjerg (Jernalder-tema) og ved Egå Engsø (Stenalder-tema) har plads til en hel klasse samt forældre og søskende. Plads til 40 overnattende.

Bålpladsen i Risskov er fin til eftermiddagsarrangementer. Bus nr. 5a kører derhen. Der er plads til både grill og rundbold.

Forslag til arrangementer:

- Spisearrangement hvor hver familie tager en ret med til et tag-selv-bord.
Klasseforældrerådet eller andre sørger for at reservere lokaler, sætte borde op og evt. købe ind til sodavandsbar.
- En forælder samler en gruppe forældre og måske børn i skolekøkkenet og laver etnisk mad til hele flokken

- Madlavning for børn og forældre i skolekøkkenet. Husk også at reservere kantinen, så der er plads til at nyde maden. Vær opmærksom på, om der er låst op til skabene med skærebretter mm.!
- OL på skolens grønne arealer. Børn og forældre inddeles i hold. Der kan fx dystes i længdespring, højdespring, sækkeløb, boldkast. Nogle bager kage, andre sørger for kaffe og the.
- Forældre Kaffe i samarbejde med SFO. Bag boller som børnene kan få til fælles eftermiddagsmad kl. 14.00. Sørg for kaffe, the og saftvand, og bed evt. nogle forældre om at bage eller tage frugt med. Kan evt. kombineres med andre aktiviteter.
- Spille-eftermiddag. Børnene tager deres favorit-spil med i skole, og så kan man spille sammen med klassekammerater, forældre og søskende.
- Børnene ser film sammen i et lokale – mens de voksne snakker.
- Fast tradition med skattejagt/stjerneløb rundt på og uden for skolen. Nye poster hvert år.
- Klassefest uden forældre (bortset fra de 3-4 stykker, der står for arrangementet) er populært fra omkring 4. klasse. Hvis børnene spiser hjemmefra, skal der bare sørges for snacks, sodavand og lidt underholdning.
- Familierne aftaler over intra at mødes på Multibanen, i Botanisk Have eller Mindeparken - evt. med madpakker.
- Overnatning i Shelter. (Fra omkring 4. -5. klasse) Fælles skovtur, hvor dem, der har lyst kan blive og overnatte i shelterne i Lisbjerg eller ved Egå Eng sø. (Kræver en del forberedelse!)
- Overnatning i Dyngby hytten. Aftaler gennem skolens kontor. Der opkræves betaling (+ depositum). Dyngby hytten er en af kommunens lejrskole-hytter, der ligger ved Saxild strand.

Hvor mange arrangementer om året?

Maks. 4, men 2 er også fint. Og det behøver jo ikke at være store fester hver gang.

Organisering:

Det kan være en god idé at lave et planlægningsmøde i klasseforældrerådet umiddelbart efter sommerferien – eller lige inden. Sæt dato på de arrangementer I vil have det følgende skoleår, så de kan blive meldt ud til forældremødet i august/september og afstem forventningerne med klassens team.

Sæt også 1 eller 2 fra klasseforældrerådet eller andre på hvert arrangement – de kan sørge for at reservere lokaler og få fat i resten af arrangørerne i god tid, inden arrangementet skal holdes.

På forældremødet kan man så høre, om der er andre forældre, der vil være med til at arrangere de enkelte arrangementer. Ofte er det nemmere at binde sig til at stå for ét arrangement i løbet af året, end at melde sig til et klasseforældreråd, som skal planlægge lidt mere. Det giver nye input til klasseforældrerådet samt aflaster medlemmerne af klasseforældrerådet, da alle ikke behøver at være med til alle arrangementer, hvis der er nok af de andre forældre, der melder sig.

Klassekasse

Nogle klasser indbetaler fast 100 kr. om året. Så er der mulighed for at spare op, hvis man har planer om en hyttetur, eller en overnatning på Kattegatcentret eller lignende. I nogle klasser sørger klassekasse-bestyreren mere løbende for at inddrive penge, når kassen er ved at være tom. Man kan også vælge at tage betaling for de enkelte arrangementer.

Det kan være en god idé at diskutere i begyndelsen af 0. eller 1. klasse, hvordan eventuel indbetaling skal foregå og hvad klassekassen skal bruges til.

Lærere og pædagoger må ikke være klassekassebestyrere.

Denne liste er udarbejdet af klasserådsforældre og skolens ledelse foråret 2015. Bidrag til ny udgave modtages med glæde.

Rev. aug. 2018